

Программа тренингов BRAINPOWER – BPI Group

Автор: Владислав Чубаров

Управляющий директор / Руководитель практики обучения и развития
персонала

Услуги Brainpower в области управления персоналом

Brainpower – BPI Group предоставляет комплексные, эксклюзивные, разработанные с учетом особенностей каждого партнера услуги для решения большинства задач в области управления талантами. Наша экспертиза основывается на передовом международном опыте, а также на многолетнем опыте практической работы нашей команды тренеров, коучей и консультантов с российскими и международными компаниями по всему миру. Комплекс услуг включает:

- ❑ Оценку персонала (внешние и внутренние кандидаты, высшее руководство)
- ❑ Аутплейсмент (содействие в трудоустройстве)
- ❑ Коучинг (руководящее звено)
- ❑ Индивидуальные тренинги (руководящее звено)
- ❑ Групповые тренинги (средний менеджмент)

12 Тем

12 Коучинг-сессий

12 Эксклюзивных
тренинг-программ

Тренинги

Эмоциональный интеллект

Эффективное целеполагание

Эффективная коммуникация

Управление изменениями

Эффективное принятие решений

Эффективная мотивация

Организация рабочего времени

Публичные выступления

Эффективное руководство

Управление стрессом

Безупречный сервис

Выстраивание эффективных командных отношений

Эмоциональный интеллект

Эмоциональный интеллект (ЭИ) является ключевым навыком, обуславливающим успешность и эффективность сотрудника в корпоративной среде, тем более, когда он становится руководителем команды. Данный тренинг дает профессионалам возможность узнать о возможностях эмоционального интеллекта, связи между эмоциями и действиями, а также отработать инструменты для применения эмоционального интеллекта в деловой и личной коммуникации с целью повышения ее эффективности.

- ☑ Научиться лучше понимать свои эмоции и эмоции, намерения и желания других людей;
- ☑ Усвоить структуру и динамику эмоционального интеллекта, и увидеть его влияние на все сферы жизни;

Результаты:



- ☑ Получить инструменты для развития эмоционального интеллекта;
- ☑ Научиться лучше понимать эмоциональную подоплеку отношений;
- ☑ Научиться влиять на свои эмоции и мотивацию для достижения конкретных целей.

Эффективное целеполагание

Факт сильного влияния бессознательного на поведение человека является на сей день общепризнанным и научно доказанным. Умение наладить коммуникацию со своим подсознательным посредством эффективной постановки целей и является задачей данного тренинга, который представляет собой синтез знаний, опыта и профессиональной экспертизы, полученных за 14 лет работы в практической психологии. Его уникальность состоит в многообразии используемых подходов и закреплении полученных знаний на практике через конкретные упражнения и домашние задания.

- ❑ Научиться эффективно ставить цели, понимать свои эмоции и эмоции;
- ❑ Намерения и желания других людей;
- ❑ Усвоить структуру и динамику эмоционального интеллекта, и увидеть его влияние на эффективное целеполагание;

Результаты:



- ❑ Получить инструменты для развития эффективного целеполагания;
- ❑ Научиться лучше понимать эмоциональную подоплеку целеполагания;
- ❑ Научиться влиять на свои эмоции и мотивацию для достижения конкретных целей.

Эффективная коммуникация

Успешного лидера определяет не только то, что он говорит, но и как он это делает. Навыки эффективной коммуникации позволяют сосуществовать противоположностям и достигать общих целей, они представляют собой способность понимать точку зрения другого человека и находить компромиссы. Цель эффективной коммуникации — наладить и оберегать взаимосвязь, поддержку и рабочие взаимоотношения, взаимовыгодные и, следовательно, длительные. Данный тренинг нацелен на повышение уровня коммуникации через развитие эмоционального интеллекта, дает инструменты, чтобы стать более эффективным в рабочей среде.

- ☑ Научиться выстраивать эффективную коммуникацию, понимать свои эмоции и эмоции, намерения и желания других людей;
- ☑ Усвоить структуру и динамику эмоционального интеллекта, и увидеть его влияние на эффективную коммуникацию;

Результаты:



- ☑ Получить инструменты для развития эффективной коммуникации;
- ☑ Научиться лучше понимать эмоциональную подоплеку коммуникации;
- ☑ Научиться влиять на свои эмоции и мотивацию для достижения конкретных целей в коммуникации.

Управление изменениями

Изменения – неизменная составляющая современного бизнеса. Будь то серьезная реструктуризация вследствие слияния, поглощения или оптимизации затрат, изменения из-за вывода новой продуктовой линейки или метода производства, изменение стратегии ведения бизнеса, и т.д., ключевым сотрудникам необходимо иметь интеллектуальные и эмоциональные ресурсы, чтобы активно и позитивно преодолевать трудности, внедрять конструктивные изменения и действовать проактивно в рамках новых инициатив. Они также должны обладать способностью мотивировать других людей четким и привлекательным видением результатов изменений, преодолевая сопротивление и показывая связь между необходимыми изменениями и бизнес-стратегией. В идеале ТОП-менеджеры должны сами становиться признанными катализаторами конструктивных изменений в компании.

Результаты:

- ☑ Лучше понять, как Вы себя ведете в ситуации изменений;
- ☑ Определить преграды, которые могут стоять на пути успешного внедрения новых инициатив;



- ☑ Научиться использовать свои внутренние и внешние ресурсы, как эффективный инструмент для преодоления преград;
- ☑ Научиться самим инициировать конструктивные изменения в вашем окружении.

Эффективное принятие решений

Принятие решений – ключевая функция управления, требующего принимать важные решения как индивидуально, так и в команде. Зачастую обоснование того или иного решения так же важно, как и его принятие. Данный тренинг поможет не только осознать те психологические трудности, которые могут стоять на пути эффективного принятия решений (особенно, в ситуации неопределенности), но и получить конкретные инструменты для преодоления этих трудностей, а также разработать собственную стратегию и усовершенствовать тактику и стиль принятия решений, учитывая свои личностные особенности. В тренинге участники на практике научатся принимать эффективные решения с наименьшими затратами времени при максимальном результате для бизнеса.

Результаты:

- Изучить различные алгоритмы принятия сложных управленческих решений;
- Отработать умение принимать решение в условиях неопределенности;



- Получить возможность найти новые решения управленческих задач;
- Изучить способы расстановки приоритетов при принятии решений.

Эффективная мотивация

Одной из наиболее обсуждаемых тем в современном менеджменте является проблема мотивации труда. Для достижения успеха компании необходимо так организовать труд, чтобы каждый работник прилагал максимум усилий для выполнения поставленных задач, работал эффективно, с интересом, полностью отдаваясь рабочей деятельности.

Как повысить эффективность работы вашего подразделения и компании в целом за счет нематериальной мотивации? Данный тренинг позволит исследовать феномен мотивации и рассмотреть его с различных точек зрения.

- ❑ Ознакомиться с преимуществами использования эффективной мотивации;
- ❑ Научиться техникам формирования авторитета и доверия у подчиненных;

Результаты:



- ❑ Узнать структуру и алгоритмы эффективной мотивации;
- ❑ Освоить методы мотивации;
- ❑ Отработать умение подбирать разнообразные инструменты для мотивации.

Организация рабочего времени

Многозадачность прочно вошла в современную корпоративную жизнь. Огромное количество дел, которые нужно было сделать «еще вчера», заставляет ощущать постоянное напряжение, таким образом воздействуя на эмоциональное состояние и эффективность сотрудников. Как бы мы ни стремились справиться со всеми задачами, рано или поздно нам приходится откладывать их выполнение. Успеть все и сразу довольно сложно, но грамотно расставить приоритеты, преодолеть психологические барьеры, связанные с «рамками» и «обязательствами» и реализовать главное в нужные сроки – нам вполне по силам. Именно этому навыку мы и будем обучаться на тренинге «Управление временем».

Результаты:

- ☑ Научиться выделять задачи первостепенной важности; освоить методы расстановки приоритетов;
- ☑ Создать внутри себя эффективное отношение к «большим задачам»;



- ☑ Научиться контролировать распределение своих сил между задачами;
- ☑ Понять, как находить энергию для реализации поставленных задач;
- ☑ Научиться сохранять баланс между работой и личной жизнью.

Публичные выступления

От хорошего публичного выступления зависит очень многое - подписанный контракт, новые клиенты, собственный рейтинг и признание в обществе. Яркое и сильное выступление - это когда публика ловит каждое слово оратора, жест и изменение интонации. Тренинг представляет собой синтез знаний, опыта и профессиональной экспертизы, полученных за 15 лет работы в практической психологии, коучинге и проведении тренингов и направлен непосредственно на повышение навыков самопрезентации, публичных выступлений, а также на развитие эмоционального интеллекта. У тренеров Brainpower – BPI Group есть опыт работы над развитием навыков публичных выступлений не только первых лиц международных и российских компаний, но и политической элиты.

Результаты:

- ☑ Научиться соединять мысли, эмоции, желания с внешней подачей;
- ☑ Научиться получать удовольствие от публичных выступлений;
- ☑ Получить практический навык создания ресурсного состояния для себя и научиться делиться им с другими;



- ☑ Понять и прочувствовать динамику и структуру самопрезентации;
- ☑ Определить зоны и направления работы над повышением качества публичных выступлений;
- ☑ Получить инструменты для дальнейшей индивидуальной проработки зон личностного роста.

Эффективное руководство

Ежедневно руководитель сталкивается с вопросом распределения собственных ресурсов и ресурсов своих подчиненных для решения большого круга задач. Владение навыками тайм-менеджмента и управления коллективом, делегирование полномочий позволяют руководителю эффективно решать оперативные задачи и выделять ресурсы на стратегические задачи, создавать вокруг себя комфортную среду для успешного достижения целей.

- ❑ Ознакомиться с техниками эффективного руководства;
- ❑ Научиться экономить свое время и делегировать задачи;
- ❑ Узнать о способах мотивации подчиненных;

Результаты:



- ❑ Освоить коучинговые технологии при взаимодействии с сотрудниками;
- ❑ Отработать различные стили руководства.

Управление стрессом

Сегодня стресс является одной из основных управленческих проблем для организаций во всем мире. Именно по причине длительного стресса происходит снижение производительности труда, качества выпускаемой продукции, повышение показателей текучести кадров, растет количество дисциплинарных нарушений, производственных травм, сотрудники чаще болеют. Устранение последствий организационного стресса сопряжено с серьезными затратами.

Результаты:

- ☑ Понять природу возникновения стресса и его влияние на психологическое и физическое состояние;
- ☑ Поставить задачи по борьбе со стрессовыми ситуациями в коллективе;



- ☑ Понять механизм защиты от стресса и овладеть приемами по борьбе со стрессом;
- ☑ Помочь руководителю и работникам предпринять необходимые меры.

Безупречный сервис

Уровень сервиса – это степень, в которой оправдываются ожидания клиента. В то время как безупречный сервис – это когда эти ожидания превзойдены, и когда клиент чувствует, что получил чуть больше, чем для него было затрачено больше усилий, чем требовалось. Клиенты не должны думать, что компания – это просто место, где можно купить продукт или получить услугу, – она должна быть местом, где им приятно находиться. Если поставить во главу угла сервис, это будет служить источником мотивации для ваших сотрудников, а клиенты будут всегда довольны. Это означает их преданность вашей компании и успех бизнеса. Но что важнее всего, довольны останутся все. Данный тренинг дает понимание всех этапов работы с клиентами и возможность проработать каждый из них.

Результаты:

- ❑ Ознакомиться с правильным настроем на работу с клиентами;
- ❑ Научиться вовлекать всех сотрудников в работу с клиентами;
- ❑ Узнать способы повышения качества клиентского сервиса;



- ❑ Освоить эффективные инструменты работы с клиентами;
- ❑ Отработать реальные механизмы клиентского сервиса.

Выстраивание эффективных командных отношений

Выстраивание эффективных отношений – компетенция, которая лежит не только в основе взаимодействия с клиентами, подчиненными и коллегами, но и является по сути базовой в управлении командой. Команда – это «организм», который живет по своим правилам и законам и с которым важно выстраивать особые отношения.

Данный тренинг поможет овладеть навыками управления энергией команды, даст конкретные и действенные инструменты для решения проблем, возникающих на пути этого процесса, поможет найти свой стиль и отработать навыки выстраивания эффективных отношений с командой. Участники тренинга смогут понять и прочувствовать свой подход к межличностному взаимодействию и командному взаимодействию, осознать, что такое «энергия команды» и как ей управлять, определить зоны и направления работы над выстраиванием эффективных взаимоотношений.

Результаты:

- ☑ Научиться выстраивать эффективные отношения на работе и управлять энергией команды;
- ☑ Овладеть инструментарием командного коучинга; найти собственный подход и стиль к управлению энергией команды;



- ☑ Научиться вовлекать людей и управлять командной мотивацией;
- ☑ Научиться эффективно взаимодействовать с командой на различных уровнях.

Contacts

- ✉ Brainpower – BPI Group
Головной офис
г. Москва, ул. Тверская, д.16, стр.1
Тел.: +7 495 935 8777
Email: info@brainpower.ru

- ✉ Каролин Гайард
Генеральный Директор
Caroline.galliaerde@brainpower.ru

- ✉ Владислав Чубаров
Управляющий директор /
Руководитель практики
обучения и развития
vladislav.tchoubarov@brainpower.ru

- ✉ Андрей Мочалов
Директор по развитию бизнеса
andrey.mochalov@brainpower.ru